

## Dostępny samorząd – granty

---

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

# Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Modernizacja stron internetowych Gminy Kurów  
i Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurowie

## Spis treści

1. Zasada równoważności rozwiązań. ....	3
2. Opis przedmiotu zamówienia.....	4

## 1. Zasada równoważności rozwiązań.

1. Za równoważne do wyspecyfikowanego rozwiązania Zamawiający uzna rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
2. Rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych.
3. Użycie w opisie przedmiotu zamówienia nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla projektowanych rozwiązań.
4. Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokumenty zawierające dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. Wykonawca, który posługuje się równoważnymi certyfikatami musi je załączyć do oferty. Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu z certyfikatami wskazanymi z nazwy, który potwierdza spełnianie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego, wystawiony przez niezależny podmiot uprawniony do wystawiania certyfikatów.
5. Brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach.
6. W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.
7. Nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób.
8. Przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.
9. Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których

mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (zwana dalej ustawą), Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te rozwiązania.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Modernizacja stron będzie polegała na dostosowaniu stron internetowych do wymagań WCAG 2.0 oraz WCAG 2.1. Po wykonaniu prac strony www powinny:

1. Spełniać wytyczne dotyczące ułatwień w dostępie do treści publikowanych w Internecie WCAG 2.0 na poziomie AA w zakresie określonym w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. W sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Spełniać wytyczne dotyczące ułatwień w dostępie do treści publikowanych w Internecie WCAG 2.1 na poziomie AA zgodnie z wymaganiami załącznika nr 1 do Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych pn. Wytyczne dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane dla stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
3. Zachować pełną zgodność z zapisami Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
4. Spełniać wymagane standardy: W3C w kontekście struktury dokumentu HTML5 lub XHTML 1.0; W3C w kontekście wyglądu i struktury layoutu CSS 3 lub nowszej; spełniać wytyczne i wymagania „organic SEO”; być poprawnie i jednakowo wyświetlany przez najpopularniejsze przeglądarki

internetowe: Chrome 30+, Edge, Firefox 12+, Safari 8+, Opera 9.1+., przeglądarki mobilne Android, IOS, Chrome Mobile.

5. Umożliwiać zarządzanie zawartością strony poprzez interfejs graficzny (CMS).
6. Umożliwiać promowanie poszczególnych wydarzeń przez moderatora za pomocą panelu administracyjnego.
7. Umożliwiać wyszukiwanie na stronie.
8. Automatycznie przenosić wydarzenia nieaktualne do archiwum.
9. Umożliwiać przeszukiwanie i wgląd do archiwum.
10. Zachowywać wszelkie dotychczasowe informacje oraz strukturę strony.
11. Posiadać szatę graficzną dostosowaną do treści. Szata graficzna musi być wykonana w postaci szablonu możliwych do modyfikacji z poziomu panelu administracyjnego w zakresie definiowania własnych pozycji menu, definiowania sposobu wyświetlenia artykułu w pełnym widoku lub skrócie, możliwość włączenia/wyłączenia banera reklamowego itp.
12. Posiadać wbudowane zabezpieczenia, w tym:
  - 1) ochronę przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu administracyjnego (np. blokada konta po 3 próbach wpisania błędnego hasła),
  - 2) odporność na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań,
  - 3) odporność na zmiany treści za pomocą specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do bazy danych (np. sql injection, htmlspecialchars),
  - 4) stosować wyrażenia regularne w formularzach,
  - 5) stosować bezpieczne połączenia oparte o protokół SSL, tam, gdzie jest to niezbędne (np. panel administracyjny).
13. Umożliwiać dostęp na dwóch poziomach:
  - 1) Poziom publiczny – dostęp dla wszystkich zainteresowanych do strony głównej oraz podstron.
  - 2) Poziom administracyjny – zastrzeżony dostęp dla administratorów i redaktorów portalu.
14. Dla wszystkich podstron portalu korzystać z jednej bazy oraz jednego panelu administracyjnego.
15. Zarządzanie treścią, które musi być możliwe bez konieczności pracy na otwartym kodzie HTML (za pomocą edytora WYSIWYG), z możliwością przełączenia na kod HTML.
16. Umożliwiać dodawanie kolejnych podstron.
17. Posiadać budowę modułową – możliwość dodawania nowych funkcjonalności (modułów) bez całościowej przebudowy portalu.
18. Posiadać menu oraz umożliwiać dowolne hierarchizowanie i kategoryzowanie treści (w tym co najmniej grupowanie, wyróżnianie, łączenie, dodawanie, usuwanie, modyfikowanie). Treść musi być pogrupowana logicznie, być podzielona m.in. na paragrafy i bloki.
19. Posiadać możliwość oznaczania treści słowami kluczowymi.
20. Posiadać wyszukiwarkę z przynajmniej jednym polem formularza, która będzie w stanie przeszukać całą zawartość treści portalu pod kątem podanego hasła, a wyniki podać w formie linków do poszczególnych podstron spełniających kryteria wyszukiwania.
21. W ramach systemu zarządzania treścią musi zapewniać system uprawnień umożliwiające przypisywanie praw do grup i użytkowników, do poszczególnych działów, kategorii, artykułów, galerii, katalogów z plikami itd.
22. W ramach systemu zarządzania treścią musi zapewniać możliwość tworzenia nieograniczonej liczby nowych użytkowników i przypisanie im wybranych funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu.

23. Umożliwiać, by panel administracyjny posiadał moduł statystyk, min. najczęściej oglądanych stron. Alternatywnie dopuszcza się wykorzystanie narzędzia zewnętrznego np. Google Analytics lub innego tożsamego.
24. Umożliwiać, by zarządzanie treścią odbywało się przez przeglądarkę internetową.
25. Mieć możliwość jednoczesnej pracy nad treścią serwisu dowolnej ilości redaktorów.
26. Posiadać mechanizm automatycznego tworzenia i publikacji mapy serwisu.
27. Przewidzieć umieszczenie strefy do zamieszczania banerów reklamowych.
28. W ramach systemu zarządzania treścią musi umożliwiać zarządzanie systemem banerów na całej stronie. Mechanizm powinien umożliwiać wymiennie umieszczanie banerów (w formacie gif, jpg, png).
29. Mieć możliwość tworzenia wstępów do artykułów w postaci tekstu i/lub zdjęcia i możliwość swobodnego definiowania, w których częściach serwisu mają pojawiać się wstępy, a w których całe artykuły.
30. Mieć możliwość publikacji załączników w postaci plików doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, mpg, mp3, avi, wmv, mp4, zip, rar, opatrzonych odpowiednimi ikonkami oraz innych plików dowolnego formatu opatrzonych właściwą dla nich wspólną ikonką (dotyczy wgrywania na serwer plików z rozszerzeniami zapisanymi małymi i wielkimi literami).
31. Artykuły muszą być wprowadzone w konkretnym dziale, na konkretnej stronie serwisu.
32. Posiadać mechanizm umożliwiający widok w panelu administracyjnym pełnej listy artykułów w wybranym dziale (z informacjami o terminach publikacji, opcjonalnie artykułów z archiwum).
33. Mieć możliwość tworzenia galerii zdjęć w poszczególnych artykułach, których mechanizm przeglądania oparty będzie na bibliotece jquery.
34. Umożliwiać publikację Deklaracji Dostępności zgodnie z warunkami technicznymi publikacji oraz struktury dokumentu elektronicznego "Deklaracji Dostępności" określonymi na stronach Ministerstwa Cyfryzacji (<https://mc.bip.gov.pl/objasnienia-prawne/warunki-techniczne-publicacji-oraz-struktura-dokumentu-elektronicznego-deklaracji-dostepnosci.html>).

#### **Udzielenie licencji systemu CMS - licencjonowanie systemu CMS.**

1. Licencjobiorcą licencji będzie Gmina Kurów.
2. Licencje muszą zostać wystawione na czas nieoznaczony (bezterminowy).
3. Oferowane licencje muszą pozwalać na użytkowanie oprogramowania zgodnie z przepisami prawa.
4. Licencja oprogramowania nie może ograniczać prawa licencjobiorcy do rozbudowy, zwiększenia ilości serwerów obsługujących oprogramowanie, przeniesienia oprogramowania na inny serwer, rozdzielenia funkcji serwera (osobny serwer bazy danych, osobny serwer aplikacji, osobny serwer plików).
5. Licencja oprogramowania musi być licencją bez ograniczenia ilości komputerów i użytkowników, serwerów, na których można zainstalować i używać oprogramowanie.
6. Licencja na oprogramowanie nie może w żaden sposób ograniczać sposobu pracy użytkowników końcowych (np. praca w sieci LAN, praca zdalna poprzez Internet) ani ograniczać ich ilości. Użytkownik może pracować w dowolny dostępny technologicznie sposób.
7. Licencja oprogramowania nie może ograniczać prawa licencjobiorcy do wykonania kopii bezpieczeństwa oprogramowania w ilości, którą uzna za stosowną.

8. Licencja oprogramowania nie może ograniczać prawa licencjobiorcy do instalacji użytkowania oprogramowania na serwerach zapasowych uruchamianych w przypadku awarii serwerów podstawowych.
9. Licencja oprogramowania nie może ograniczać prawa licencjobiorcy do korzystania z oprogramowania na dowolnym komputerze klienckim (licencja nie może być przypisana do komputera/urządzenia).

#### **Pozostałe wymagania.**

1. Wykonawca wprowadzi do zmodernizowanych stron www schemat informacji (głównie menu, nagłówki, kategorie, układ treści) oraz treści przekazane przez Zamawiającego, w tym wskazane przez Zamawiającego treści z istniejących stron www.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu Deklaracji Dostępności dla strony www. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca odpowiedzialny jest za umieszczenie Deklaracji Dostępności na stronie internetowej.
3. Strona www zostanie zainstalowana na infrastrukturze serwerowej zapewnionej przez Zamawiającego (Zamawiający dopuszcza instalację strony www na serwerze zewnętrznym – infrastrukturze Wykonawcy – w takim przypadku na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przeniesienia strony www na infrastrukturę serwerową Zamawiającego) i w domenie zapewnionej przez Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za współpracę w tym zakresie z usługodawcą realizującym hosting strony, w tym również w zakresie uruchomienia strony pod właściwym adresem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykazania legalności kodu źródłowego portalu i prawa do jego używania.
5. Korzystanie ze strony musi być możliwe w sposób nieograniczony czasowo bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat (w tym cyklicznych, o charakterze abonamentu), wyłącznie na podstawie raz zakupionej licencji komercyjnej (wymaganie nie dotyczy kosztów hostingu).
6. Zamawiający nie dopuszcza działania strony w formie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę bezterminowej licencji systemu zarządzania treścią. Zamawiający nie dopuszcza działania systemu zarządzania treścią w formie dostępu do usługi działającej w modelu SaaS.
7. Przeniesienie niezbędnych wymaganych przez Zamawiającego treści z obecnych stron internetowych Urzędu zostanie wykonane przez Wykonawcę.
8. Wykonawca przeprowadzi instruktaż z obsługi strony dla administratorów. Szkolenie powinno obejmować również tematykę zasad redagowania treści zgodnie z WCAG. Dopuszcza się szkolenie realizowane w formie zdalnej.
9. Zamawiający do czasu uruchomienia wersji testowej, może zgłaszać zmiany do projektu graficznego, które Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić.
10. Strona www musi zostać sprawdzona przez Wykonawcę pod kątem spełnienia warunku WCAG2.0 i WCAG 2.1. poprzez dostępny w Internecie walidator <https://wave.webaim.org>. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu raport z badania, w przypadku, jeżeli raport wykazuje błędy i/lub alerty Wykonawca jest zobligowany je wyeliminować, a w przypadku, jeżeli błędy i/lub nie stoją w sprzeczności z WCAG2.0 i WCAG2.1 złożyć odpowiednie wyjaśnienie w raporcie.
11. W celu potwierdzenia prawidłowości wykonania strony ze standardem WCAG 2.1, Wykonawca dokona audytu strony i przedstawi wyniki audytu jako załącznik do protokołu odbioru (minimum 5 losowo wybranych zakładek).

12. Strona www musi być wykonana w technologii RWD (Responsive Web Design - strona responsywna). Strona musi automatycznie dostosowywać się do rozmiaru okna urządzenia, na którym będzie wyświetlany np. przeglądarki, smartfonów czy tabletów. Portal w wersji na urządzenia mobilne musi być prawidłowo obsługiwany (tzn. musi prawidłowo wyświetlać stronę zgodnie z zaprojektowanym pierwotnym wzorem strony oraz działać zgodnie z pierwotnym założeniem strony) przez przeglądarki: Safari, Chrome, Mozilla Firefox w ich najnowszych wersjach na moment odbioru strony www. Wykonawca jest zobligowany do utrzymania działania strony dla mobilnych wersji przeglądarek począwszy od najaktualniejszej wersji na moment odbioru strony www do ostatniej wersji obowiązującej w dniu zakończenia udzielenia gwarancji na przedmiotu umowy.
13. Zmodernizowana strona www musi przejść przez ogólnodostępne walidatory bez błędów, ostrzeżeń i problemów ze zgodnością, dostępnością itd. W przypadku, jeżeli walidatory wykażą błędy Wykonawca ma obowiązek je naprawić, a w przypadku, jeżeli błąd określony przez walidator jest wynikiem automatycznego, ograniczonego do maszynowego badania walidatora Wykonawca powinien wyjaśnić Zamawiającemu przyczynę takiego błędu w raporcie. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić raport zgodności z WCAG2.0 i WCAG2.1 z prezentacją wyników walidatorów.
14. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie ma możliwości wykonania modernizacji istniejących stron Zamawiający oczekuje wykonania migracji danych z obecnych serwisów kurow.eu oraz ops.kurow.eu oraz zakresu migracji w zakresie co najmniej treści zakładek do nowego serwisu:
  - a. W przypadku serwisu kurow.eu: aktualności, gmina, urząd gminy, kultura i publikacje oraz innych treści ustalonych z Zamawiającym.
  - b. W przypadku serwisu ops.kurow.eu: o ośrodku, aktualności, zakładki związane ze świadczeniami, funduszami, dodatkami oraz inne treści ustalone z Zamawiającym.Zamawiający nie udostępnia w ramach postępowania baz danych ani także dokumentacji struktury baz danych obecnie funkcjonujących systemów w Urzędzie. W przypadku modernizacji strony www poprzez dostawę nowego systemu Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić również wymagania określone poniżej.
15. Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich nieprawidłowości (błędów) w funkcjonowaniu strony www, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości pisemnie, telefonicznie, za pomocą faksu, bądź poczty elektronicznej. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania poprawek bezpieczeństwa, poprawiających funkcjonalność oraz naprawiających błędy.
16. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bezpłatnych porad telefonicznych (wsparcie techniczne) osobom wskazanym przez Zamawiającego w zakresie obsługi CMS (porady udzielane mają być w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 15:00).
17. Strona powinna posiadać moduł pozwalający na tłumaczenie treści w minimum czterech językach: angielskim, niemieckim, hiszpańskim oraz ukraińskim. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie powszechnie dostępnych translatorów automatycznych.
18. Strona www powinna posiadać wersję w wysokim kontraście.
19. Strona www powinna udostępniać narzędzia umożliwiające powiększenie/pomniejszenie tekstu, zwiększenie odstępów pomiędzy znakami i wersami tekstu.



20. Strona www powinna wyświetlać informację o miejscu w strukturze serwisu, w którym znajduje się aktualnie internauta, tzw. ścieżka dostępu, breadcrumbs.
21. Wykonawca przygotuje trzy propozycje layoutu stron do wyboru przez Zamawiającego. Z trzech przedstawionych layoutów Zamawiający wybierze jeden.
22. Serwis powinien być w pełni rozpoznawalny przez programy czytające dla osób niewidomych np. Window-Eyes, JAWS czy NVDA.
23. Obsługa serwisu możliwa zarówno przy pomocy klawiatury jak i myszki.
24. Serwis nie powinien być wyposażony w skróty klawiaturowe, które mogą wchodzić w konflikt z technologiami asystującymi (np. programy czytające) lub systemem.

#### **Minimalne wymagania funkcjonalne systemu CMS.**

1. System CMS musi umożliwiać bezpieczną dla systemu dostępność do portalu dla użytkowników zewnętrznych.
2. System CMS musi umożliwiać obsługę wielu przeglądarek internetowych (co najmniej Opera, Chrome, Mozilla Firefox, Edge i inne).
3. System CMS musi umożliwiać niezawodny, bezpieczny i nieprzerwany dostęp do zasobów i narzędzi portalu.
4. System CMS musi być zbudowany w oparciu o relacyjną bazę danych, w której będą przechowywane informacje zawarte w portalu.
5. Dostęp do systemu CMS do części wewnętrznej musi być autoryzowany, w tym powinna być uwzględniona możliwość użycia protokołu SSL (certyfikat dostarcza Zamawiający).
6. System CMS musi udostępniać opcję umieszczania w stopce lub nagłówku artykułu informację o dacie utworzenia, modyfikacji oraz autorze artykułu.
7. System CMS musi umożliwiać umieszczanie i prezentację przy wykorzystaniu przeglądarki internetowej uruchomionej na komputerze użytkownika plików o dowolnym formacie, standardowo wykorzystywanych w systemach internetowych. Mogą to być różnego rodzaju pliki tekstowe, grafiki, zdjęcia, prezentacje, audio, video, audio-video itp.
8. System CMS musi posiadać funkcjonalność wyszukiwania informacji. Mechanizm wyszukiwania musi posiadać funkcję wyszukiwania pełnotekstowego w treściach zamieszczonych w systemie CMS.
9. System CMS musi mieć możliwość uruchamiania kanałów informacyjnych w formatach RSS, Atom, XML.
10. System CMS musi umożliwiać nadawanie określonych uprawnień poszczególnym użytkownikom zaangażowanym w proces publikacyjny, na poszczególnych jego etapach (np.: Użytkownik, Administrator, Redaktor).
11. System CMS musi umożliwiać jednoczesną pracę wielu użytkownikom systemu CMS w pełnym udostępnionym im zakresie (bez ograniczeń, w tym licencyjnych).
12. Administrator systemu CMS musi posiadać możliwość tworzenia grup kompetencyjnych (np. Użytkownicy, Administratorzy, Redaktorzy itp.). Użytkownicy z poszczególnych grup mogą posiadać zróżnicowane prawa dostępu do określonych części portalu (np. Działów tematycznych lub typów informacji, stron) oraz określonych czynności (np. Tworzenie treści, edycja, usuwanie, korygowanie menu). Administrator musi posiadać indywidualne prawo przydzielania dostępu do poszczególnych sekcji panelu administracyjnego.
13. System CMS musi posiadać i udostępniać panel administracyjny. Panel administracyjny i jego pełna funkcjonalność, musi być dostępna po zalogowaniu poprzez przeglądarkę internetową.

14. Panel administracyjny w polskiej wersji językowej.
15. System CMS musi zawierać narzędzia służące do budowy i zarządzania strukturą portalu głównego, możliwość samodzielnej budowy menu oraz dodawania menu w dowolnych miejscach.
16. W panelu administracyjnym powinna być dostępna opcja wyświetlania ostatnio dodanych i/lub zmodyfikowanych artykułów.
17. System CMS musi posiadać: możliwość przywrócenia usuniętych elementów (tzw. Kosz), historię operacji.
18. System CMS musi posiadać funkcjonalność generowania mapy strony.
19. Wymagane jest, aby system CMS był zbudowany z modułów umożliwiających elastyczne dopasowanie systemu do potrzeb. Moduły muszą być w pełni kompatybilne ze sobą, jak i całym systemem. Ponadto moduły muszą mieć możliwość rozbudowy lub zmian.
20. System powinien umożliwiać administratorowi na samodzielne wprowadzania zmian wyglądu portalu za pomocą arkuszy stylów CSS. Style zdefiniowane przez administratora powinny mieć wyższy priorytet i zastępować style użyte domyślnie.
21. System CMS musi umożliwiać tworzenie przez Administratora, bez znajomości programowania, formularzy rejestracyjnych wraz z bazami gromadzącymi dane zebrane przez formularze. Administrator powinien mieć możliwość przeglądania oraz sortowania rekordów utworzonej bazy oraz ich eksportu w postaci listy do pliku .xls. Przed opublikowaniem formularza Administrator/Redaktor powinien mieć możliwość przetestowania poprawności działania utworzonego formularza i sprawdzenia poprawności zapisywania się danych w bazie. Administrator/Redaktor powinien mieć możliwość w prosty sposób podpięcia formularza do danego miejsca w portalu (np. W treści artykułu).
22. System CMS musi posiadać moduł galerii zdjęć, plików audio, plików wideo oraz innych plików z możliwością podziału tematycznego, ich dodawania, usuwania, zmiany struktury podziału itp. Przez Redaktora posiadającego odpowiednie uprawnienia nadane przez Administratora.
23. System CMS musi posiadać mechanizm pozwalający na łatwe umieszczenie wprowadzonej do niego treści we wskazanej lokalizacji. System CMS musi posiadać funkcję podglądu nowo utworzonych elementów/wprowadzonych materiałów w celu ich weryfikacji przed ich powszechnym udostępnieniem.
24. System CMS musi mieć możliwość określania czasu publikacji treści (treść będzie dostępna w Internecie wyłącznie w określonym przez Redaktora przedziale czasowym).
25. Wprowadzanie, redagowanie (m.in. Formatowanie), publikacja lub zmiana treści portali muszą być wykonywane przy użyciu panelu administracyjnego, zapewniającego wysoki poziom ergonomii pracy Redaktorów.
26. Każdy artykuł stworzony w systemie może być publikowany w wielu miejscach niezależnie. Może być dostępny również jako skrót w nowościach, w nagłówkach RSS. Reedycja artykułu po uzyskaniu akceptacji powinna spowodować aktualizację we wszystkich miejscach, w których artykuł został użyty.
27. System powinien umożliwiać wydruk każdego artykułu, funkcja dostępna poprzez ikonę pod każdym artykułem.
28. System CMS musi udostępniać repozytorium banerów wraz z funkcjonalnością pozwalającą na wybór ustawienia trybu wyświetlania dla grupy banerów.
29. Praca Redaktorów portali musi być intuicyjna i pozbawiona elementów technicznych typowych dla pracy webmastera. Pracujący w trybie online edytor WYSIWYG powinien pozwalać na pracę

z tekstami publikowanymi w portalach. Możliwość edycji materiału w języku HTML powinna stanowić opcję przeznaczoną dla bardziej zaawansowanych użytkowników. Edytor WYSIWYG powinien posiadać możliwość:

- Pogrubienia, kursywy, podkreślenia tekstu,
- Wyrównania tekstu, zdjęcia, tabelki: do lewej, do środka, do prawej, równaj do prawej i lewej,
- Skorzystania z wbudowanych stylów: nagłówki od 1 do 6
- Skorzystania z listy wbudowanych rodzajów czcionek,
- Określenia wielkości czcionki w danym tekście,
- Określenia koloru czcionki oraz koloru tła pod tekstem,
- Kopiowania, wycinania i wklejania podczas edycji treści,
- Wklejania treści z edytorów tekstu np. z MS Word,
- Zastosowania listy numerowanej i punktowanej,
- Zastosowania wcięcia, cofnięcia wcięcia,
- Cofnięcia i ponowienia operacji,
- Wstawienia i edytowania linków do: pliku, zdjęcia, adresu email, strony www – z określeniem czy w tym samym oknie, czy w nowym,
- Wstawienia pliku graficznego w treści za pomocą przeglądarki, z możliwością:
  - a. określenia tytułu pliku oraz opisu alternatywnego,
  - b. określenia pozycji zdjęcia względem tekstu (wyrównanie do lewej lub prawej, oblanie tekstem, pozycja zdjęcia względem tekstu)
  - c. wstawienie ramki z określeniem jej grubości,
- Wstawienia filmu lub pliku audio,
- Wstawienia tabeli z możliwością:
  - a. ustawienia liczby kolumn i wierszy
  - b. określenia odległości komórek od siebie,
  - c. wyrównanie tabeli względem tekstu,
  - d. określenie obramowania tabeli,
  - e. szerokości i wysokości
  - f. kolor ramki i kolor tła,
- możliwość ustawienia odstępu powyżej i poniżej wiersza.

30. Każdy dokument tworzony w CMS powinien móc zostać w dowolnej chwili zapisany jako szkic. Taki niedokończony dokument powinien być zapamiętywany w systemie i nie powinien być kierowany do publikacji - w każdym momencie powinna być możliwość powrotu do niego i po uzyskaniu satysfakcjonującej postaci jego publikacji.

31. System CMS musi zapewniać wersjonowanie stron oraz dokumentów w nim umieszczonych do jednej wstecz przed zapisem oraz przechowywanie ich historii zmian.

32. System CMS musi mieć mechanizm rejestrowania i przeglądu operacji (tj.: utworzenie, modyfikacja, zablokowanie, usunięcie, zmiana stanu) na jego dokumentach, stronach i ich zawartości, przy czym muszą być również rejestrowane dane pozwalające ustalić, kto i kiedy wykonywał daną operację.

33. W systemie CMS musi być możliwość obejrzenia historii operacji na wybranej stronie, jej zawartości, dokumencie oraz historii przebiegu procesu publikacyjnego.

34. System CMS musi umożliwiać rejestrowanie statystyk odsłon stron oraz wpisywanych wyrazów w wyszukiwarce itp. System CMS powinien posiadać opcję statystyk użytkowników (rejestrowanie czasu przebywania na witrynie, najczęściej oglądane artykuły itp.). Dopuszczalne w tym zakresie jest wykorzystanie narzędzi zewnętrznych np. Google Analytics.
35. System powinien udostępniać możliwość tworzenia/generowania nowych stron internetowych, prowadzonych niezależnie na własnych domenach lub subdomenach internetowych o funkcjonalności:
- a. możliwość generowania nowych podportali na bazie portalu głównego, w zakresie ustalonych przez Administratora elementów,
  - b. możliwość wygenerowania podportali bez ograniczenia co do ich liczby,
  - c. Administrator o odpowiednich uprawnieniach powinien móc samodzielnie inicjować podportale, tworząc ich strukturę poprzez wybór dostępnych modułów oraz zakładając dla podportalu konto Administratora,
  - d. Administrator powinien mieć bezpośredni dostęp do konfiguracji podportali z poziomu zakładki zarządzania podportalami,
  - e. po poprawnym zakończeniu dodawania nowego podportalu, powinien pojawić się on na liście dotychczas już utworzonych podportali,
  - f. pod nazwą podportalu automatycznie powinien zostać utworzony link do panelu logowania Administratora nowego portalu,
  - g. nowy podportal powinien otrzymać swój odrębny panel administracyjny, którego działanie ma takie same funkcje, jak panel w portalu głównym (w zakresie zamówionych modułów),
  - h. nowy podportal powinien być widoczny pod adresem subdomeny wpisanym w jego panelu konfiguracyjnym podczas generowania podportalu,
  - i. Administrator nowego portalu powinien mieć możliwość samodzielnej personalizacji elementów podportalu i wymiany danych konfiguracyjnych portalu (np. stopka, nagłówki banerowe serwisu, tagi i opisy),
  - j. Administrator podportalu powinien mieć możliwość zarządzania własnym zespołem redakcyjnym (analogicznie jak w portalu głównym),
  - k. Administrator nowego podportalu powinien móc samodzielnie wymieniać treści, grafiki i linki w układzie podportalu internetowego,
  - l. nowe podportale powinny być dostępne pod własnymi domenami, lokalizacja plików i baz znajdować się powinny na tym samym serwerze co portal główny.

#### **Minimalne wymagania dla struktury portalu Gminy Kurów.**

1. Zakładka Aktualności.
2. Zakładka Galeria fotografii.
3. Zakładka Multimedia.
4. Zakładka Kalendarz wydarzeń.
5. Zakładka Publikacje.
6. Moduł Banery.
7. Pole News Box.
8. Podportale.
9. Książka adresowa.
10. Elektroniczne formularze.

11. Linki.
12. Pasek informacyjny.
13. Strona błędu 404.
14. Responsywność.
15. Wymiana danych z portalami społecznościowymi.
16. Wersja żałobna.
17. Statystyki.

#### **Minimalne wymagania dla struktury portalu Ośrodka Pomocy Społecznej w Kurowie.**

1. Zakładka Aktualności.
2. Zakładka Galeria fotografii.
3. Zakładka Multimedia.
4. Moduł Banery.
5. Pole News Box.
6. Linki.
7. Pasek informacyjny.
8. Strona błędu 404.
9. Responsywność.
10. Wymiana danych z portalami społecznościowymi.
11. Wersja żałobna.
12. Statystyki.

#### **Opis wymagań dla struktury portalu.**

1. Zakładka Aktualności – z możliwością aktualizacji danych przez upoważnionych pracowników lub moderowanej/weryfikowanej przez Administratora oraz umożliwiającą:
  - a. formatowanie treści poprzez Edytor,
  - b. kształtowanie kategorii informacyjnych, w które grupowane będą informacje – wprowadzona wiadomość będzie mogła być przydzielona do jednej lub kilku kategorii (np. informacje gospodarcze, oświatowe, kulturalne, ogłoszenia itp.),
  - c. publikowanie grafiki (zdjęć) - do wiadomości będzie mogło być dołączone zdjęcie główne uatrakcyjnijające informację,
  - d. publikowanie plików dźwiękowych (np. mp3, wav),
  - e. publikowanie plików wideo (np. mpg, mp4),
  - f. osadzanie filmów wideo z serwisów Youtube, Vimeo i innych,
  - g. dodawanie załączników do informacji – do pobrania nieograniczona ilość dokumentów powiązanych z informacją,
  - h. dołączanie do informacji galerii zdjęć,
  - i. planowanie daty publikacji informacji,
  - j. automatycznie archiwizowane po zakończeniu czasu publikacji aktualności,
  - k. dodawanie aktualności bez ograniczenia ilości,
  - l. automatyczne generowanie historii zmian w aktualnościach z podaniem pól, które w czasie edycji były zmieniane i operacji, które wykonywał Redaktor - funkcjonalność rejestru zmian panelu administracyjnego,
  - m. statystyki aktualności, prezentujące wyniki oglądalności (możliwość wykorzystania zewnętrznego narzędzia),

- n. aktualności dostępne będą w formie RSS dla całości lub w poszczególnych kategoriach tematycznych,
- o. możliwość dodawania do aktualności dokumentów do pobrania. Możliwe będzie zarządzanie dokumentami dołączonymi do aktualności (kolejność) oraz ich opisami. Opisy dokumentów do pobrania będą aktywne linkami do plików i prezentowane będą pod aktualnością. Podczas ich prezentacji automatycznie rozpoznawane powinny być: formaty dokumentów (doc, docx, pdf, xls, xlsx, odt) oznaczone charakterystyczną dla danego typu ikoną, oraz wielkość załącznika, prezentowana przy linku pliku do pobrania,
- p. możliwość dodawania do aktualności kilku galerii zdjęciowych – dołączanie jednej lub kilku galerii do aktualności stworzonych przez Redaktora w module galerie,
- q. możliwość oznaczenia aktualności jako szczególnie polecanej,
- r. możliwość opisywania aktualności za pomocą słów kluczowych – używane w wyszukiwaniu oraz meta tag,
- s. wartość dla znacznika title – pobierana automatycznie z treści strony lub korygowana przez Redaktora,
- t. opis strony – używany w meta tag,
- u. link bezpośredni - linkowanie bezpośrednio z menu strony do stron zewnętrznych i wewnętrznych portalu,

## 2. Zakładka - Galeria fotografii.

Portalowa galeria zdjęć powinna umożliwiać dodawanie, usuwanie i edycję galerii, oraz łączenie ich ze stronami, artykułami portalu, aktualnościami, wydarzeniami w kalendarzu wydarzeń. Galeria powinna posiadać również możliwość grupowania i wyświetlania zdjęć według określonego kryterium np. o podobnej kategorii i podkategorii, umożliwiać grupowanie galerii wg nadawanych im tagów. Galeria powinna posiadać zakładkę konfiguracyjną, umożliwiającą Administratorowi ustawianie parametrów zdjęć w tworzonych galeriach.

Konfiguracja elementu galerii powinna umożliwiać:

- a. ustalenie maksymalnej szerokości importowanych zdjęć galerii w maksymalnym powiększeniu,
- b. ustalenie maksymalnej wysokości zdjęć importowanych w galerii w maksymalnym powiększeniu, wielkość obrazka, który będzie prezentowany w „zajawce” galerii powiązanej z aktualnością,
- c. ustalanie szerokości marginesu ramki w zdjęciu podczas jego prezentacji,
- d. wybór koloru tła galerii, szerokości i koloru ramki zdjęć,
- e. generowanie obrazków do boksów najnowsze i popularne, oraz „zajawek” w liście galerii,
- f. wstawianie znaku wodnego – grafiki, którą Administrator może dodać samodzielnie i która może być dodawana automatycznie do każdej grafiki w galeriach.

Podczas tworzenia galerii automat musi tworzyć kopie wszystkich potrzebnych rozmiarów zdjęcia potrzebnych na różnych etapach prezentacji galerii i zdjęć (miniaturka, widok pełnoekranowy, itp.). W galerii musi istnieć możliwość tworzenia drzewiastej struktury kategorii i podkategorii, w których będą grupowane galerie. Galeria musi posiadać możliwość przeglądania jej samej i poszczególnych zdjęć przez Redaktora wg struktury lub listy galerii. Galerie od strony Internauty muszą posiadać

funkcję pokazu slajdów w galerii lub przeglądania kolejno zdjęć. Możliwość osadzania wcześniej przygotowanej galerii w treści strony oraz możliwość wyboru w jaki sposób galeria będzie się wyświetlać. Galeria może zostać osadzona w treści strony jako miniaturki, jako miniaturki z tytułem oraz z możliwością powiększenia wybranego zdjęcia. Dzięki zastosowaniu osadzania galerii w treści strony istnieje możliwość zwiększenia dostępności zawartości galerii na urządzeniach mobilnych.

Funkcjonalności zakładki Galeria fotografii:

- a. Możliwość tworzenia galerii i opisywania ich za pomocą: nazwy galerii, zdjęcia charakterystycznego dla galerii (jedno z listy wprowadzonych do galerii zdjęć wskazane przez Redaktora), opisu galerii, przynależności do kategorii/podkategorii zdjęciowej, tagów – poprzez wybór z listy - opisujących tematykę galerii.
- b. Możliwość ustalenia kolejności zdjęć w galerii metodą przeciągnij i upuść.
- c. Import masowy przy dodawaniu zdjęć do galerii – możliwość dodania równocześnie wielu zdjęć do galerii portalowej. Automat musi generować z nich wszystkie wielkości grafik potrzebnych do prezentacji zdjęć. Musi istnieć możliwość pobrania do galerii zdjęć opisów z nazw plików importowanych. Po zaimportowaniu Redaktor będzie mógł w prosty sposób - metodą przeciągnij i upuść - ustalić kolejności zdjęć w galerii oraz doprecyzować opisy dla każdego zdjęcia.
- d. Możliwość dodawania zdjęć do galerii i opisywanie ich za pomocą: nazwy zdjęcia, opisu zdjęcia, kolejności zdjęcia w galerii.
- e. Możliwość grupowania galerii w celu odpowiedniej jej tematycznej prezentacji w strefie publicznej.
- f. Galerie od strony Internauty muszą posiadać funkcję pokazu slajdów w galerii lub przeglądania kolejno zdjęć.

### 3. Zakładka multimedia.

Moduł multimedialny umożliwiać powinien publikację filmów na portalu www z poziomu przeglądarki internetowej. Administrator systemu powinien mieć możliwość wprowadzenia opisu publikowanego filmu w postaci: tytułu, grafiki, „zajawki” jak i szerszego opisu. Możliwe powinno być również określenie daty publikacji od–do, jak również przyporządkowanie filmu do określonej kategorii, np. sport, kultura, edukacja. Struktura kategorii powinna być w pełni edytowalna przez Administratora. Opublikowane filmy po dacie publikacji trafiać powinny do archiwum, które może być również udostępnione dla Internautów. Element multimedialny powinien umożliwiać sprawną publikację plików wideo oraz audio, a także osadzanie multimedialnych w treści strony. Redaktor publikujący pliki powinien mieć możliwość ich kategoryzacji, opisywania zawartości i dołączania grafik. Dodawanie plików multimedialnych powinno być możliwe bez ograniczenia co do ich ilości.

Funkcjonalności zakładki multimedia:

- a. Możliwość oznaczenia multimedialnych minimum przez Nazwa – Tytuł; Data publikacji od–do; Link do pliku lub plik ze zdjęciem (\*.jpg, \*.gif, \*.bmp, \*.png) uwzględniający optymalizację grafiki do ustalonej wielkości,
- b. Możliwość załączania i odtwarzania plików audio/video (\*.avi, \*.wmv, \*.mpg, \*.mpeg, \*.mp4, \*.wma, \*.wav, \*.mid, \*.mp3),
- c. Możliwość umieszczania przez użytkownika plików w różnej jakości,

- d. Możliwość pobierania udostępnionych plików w oryginalnym formacie.
- e. Redaktor posiadać powinien możliwość usuwania wprowadzonych przez siebie multimediiów. Redaktor moderujący posiadać powinien możliwość edytowania i usuwania multimediiów wprowadzonych przez innych Redaktorów. Przy wprowadzaniu multimediiów powinna istnieć możliwość ich kategoryzacji i grupowania. Redaktor moderujący powinien posiadać następujące możliwości: Dodaj/edytuj/usuń kategorię, Wybór ikony reprezentującej kategorię, Możliwość przenoszenia kategorii wyżej/niżej, Dodaj/edytuj/usuń podkategorię.
- f. Widok od strony Internauty odtwarzającego multimedia posiadać powinien minimum następujące mechanizmy odtwarzania ww. plików na ekranie: Odtwórz/zatrzymaj, Wskaźnik głośności/wyciszenie, Tryby pełnego ekranu, Listwa czasu, Tytuł, Opis, Najczęściej oglądane materiały, Ostatnio dodane.
- g. Moduł powinien umożliwiać prezentację filmów publikowanych na stronie YouTube.com. Moduł powinien umożliwiać publikację materiałów multimedialnych po podaniu jedynie ścieżki do pliku multimedialnego.

#### 4. Zakładka - Kalendarz wydarzeń.

Zakładka powinna umożliwiać prowadzenie Informatora Kulturalnego z możliwością wyszukiwania oraz filtrowania wg różnych kryteriów. Moduł powinien umożliwiać zaimplementowanie na stronie internetowej kalendarza (miesięczny / tygodniowy), który po kliknięciu wybranego dnia powinien prezentować wszystkie wydarzenia odbywające się w tym dniu (spektakle teatralne, kinowe, koncerty, imprezy sportowe, itp.). Moduł powinien pozwalać na:

- a. gromadzenie w jednym miejscu i udostępnianie oferty kulturalnej gminy/regionu,
- b. włączanie do współredakcji instytucji kultury oraz upoważnionych pracowników,
- c. przeszukiwanie kalendarza imprez wg wielu kryteriów równocześnie.

Zakładka powinna umożliwiać edycję i dodawanie wydarzeń bez ograniczenia ilości. Wydarzenia powinny być opisywane wg minimum następujących parametrów:

- a. nazwa imprezy,
- b. rozszerzenie – podtytuł wydarzenia, oryginalna nazwa wydarzenia,
- c. dodatkowe informacje – pozwala na dodanie dowolnych informacji dodatkowych,
- d. kategoria/podkategoria – możliwość przypisania wydarzenia do jednej lub wielu kategorii,
- e. miejsce wydarzenia – wybór z listy,
- f. sala – pole tekstowe z możliwością wprowadzenia szczegółowej informacji o lokalizacji sali.
- g. organizator – wybór z listy,
- h. inni organizatorzy – pole tekstowe bez ograniczenia listy dodatkowych współorganizatorów,
- i. czas trwania wydarzenia – pozwala określić, czy wydarzenie jest jednodniowe czy wielodniowe,
- j. termin wystąpienia – powinien pozwalać na wybranie za pomocą kalendarza daty wydarzenia,



- k. strona www – możliwość przekierowania do strony wydarzenia lub innych dodatkowych informacji o wydarzeniu.
- l. zgłaszający – informacje kontaktowe do osoby lub instytucji zgłaszającej wydarzenie,
- m. miejsce publikacji – w przypadku prowadzenia wielu stron internetowych możliwość określenia, na jakich stronach informacja o wydarzeniu będzie publikowana.

## 5. Zakładka - Publikacje.

Moduł Publikacje umożliwiać powinien publikowanie elektronicznej formy wydawnictw (np. gazetki lokalnej, albumu) – pliki PDF. Administrator systemu powinien mieć możliwość wprowadzenia opisu wydawnictwa w postaci: tytułu, szerszego opisu, grafiki (np. strona tytułowa), w tym możliwość automatycznego zaczytania obrazu strony z publikowanego pliku PDF. Możliwe powinno być przyporządkowanie wydawnictwa do określonej kategorii, np. prasa lokalna, albumy, foldery. Struktura kategorii powinna być w pełni edytowalna przez Administratora. Element multimedialny powinien umożliwiać sprawną publikację materiałów. Redaktor publikujący pliki powinien mieć możliwość ich kategoryzacji, opisywania zawartości i dołączania grafik. Dodawanie plików publikacji powinno być możliwe bez ograniczenia co do ich ilości. Moduł powinien umożliwiać pobranie źródłowego pliku PDF przez Internautę oraz prezentować publikacje w formie animacji umożliwiającej stronicowanie dokumentu (animacja typu Flipbook).

## 6. Moduł Banery.

Moduł banerowy z możliwością samodzielnego zarządzania banerami w uzgodnionych miejscach portalu – moduł będzie posiadał mechanizmy umożliwiające samodzielne zarządzanie publikowanymi w portalu banerami informacyjnymi (wydarzenia miejskie, festiwale, festyny, itp.). Będzie umożliwiał kontrolowaną publikację banerów wg ustalonych przez Administratora kryteriów i kombinacji. Będzie umożliwiał monitorowanie danych o prezentowanych banerach (czas, liczba wyświetleń, kliknięć, itp.). Moduł umożliwiać będzie publikowanie informacji promocyjno-reklamowej oraz monitorowanie jej skuteczności. Jako banera w systemie banerowym Redaktor będzie mógł użyć następujących typów obiektu: pliku graficznego (gif, jpg, png, bmp), kodu html, treści wprowadzonej w edytor. Dodatkowo moduł banerowy wyposażony zostanie w Slider umożliwiający wprowadzanie i usuwanie zdjęć, które będą prezentowane w nagłówku w postaci „przechodzących” kolejno zdjęć. Stwarzać to powinno wrażenie animacji. Zawartość prezentowanych sliderów będzie mogła być zmieniana przez Redaktora nadzorującego system banerowy. Do stworzenia nowej zawartości banera nie będzie wymagana zaawansowana wiedza informatyczna. Za pomocą przygotowanego formularza można będzie wgrać grafiki i zaplanować sposób ich animacji.

Funkcjonalności modułu banery:

- a. dodawanie i edycja banera,
- b. wybór miejsca wyświetlania banera na stronie (według ustalonych w projekcie graficznym miejsc banerowych),
- c. zarządzanie banerem (wybór banera),
- d. tytuł banera,
- e. plik banera,
- f. tekst w pozycji „ALT”,
- g. adres odnośnika,

- h. wybór sposobu wyświetlania strony, do której prowadzi baner (nowe okno/to samo okno),
- i. data publikacji od-do,
- j. godziny wyświetlania banera,
- k. maksymalna ilość kliknięć,
- l. maksymalna ilość wyświetleń,
- m. ukrycie banera,

W przypadku innych typów obiektów pola formularza powinny być dostosowane do jego charakteru. Wymagane formaty plików, które będą zamieszczane jako banery to: jpg, png, gif. Baner powinien być publikowany globalnie dla całego systemu (w tym samym miejscu) lub indywidualnie dla modułów (np. tylko w Aktualnościach). Powinna istnieć możliwość tworzenia grup banerów, dodawania banerów do grupy, która będzie publikowana w jednym miejscu. Banery będące w tej samej grupie powinny posiadać możliwość rotacji i ustawienia jej rodzaju (np. kolejno, losowo). Powinna istnieć również możliwość administracyjna ustawienia częstości rotacji banerów. Moduł powinien mieć możliwość wyłączenia przez Internautę automatycznego przesuwania się kolejnych banerów.

#### 7. Pole NEWSBOX.

Portal powinien udostępniać opcję prezentowania aktualności w postaci zdjęcia i skróconego opisu w zaplanowanym miejscu strony głównej portalu. Oznaczone przez Redaktora artykuły z części Aktualności, których terminy publikacji nie minęły, powinny być prezentowane w polu NewsBox w formie zdjęcia, tytułu i opisu. Ilość aktualności ze względów optymalizacji w Newsbox będzie ograniczona do 10. Główną zasadą będzie automatyczne przechodzenie po kilku sekundach do kolejnej „zajawianej” aktualności. Newsbox powinien być przygotowany w technologii umożliwiającej poprawne wyświetlanie także na urządzeniach mobilnych, np. smartfony. Moduł powinien mieć możliwość wyłączenia przez Internautę automatycznego przesuwania się kolejnych aktualności.

#### 8. Podportale.

System powinien udostępniać możliwość tworzenia/generowania nowych stron internetowych, prowadzonych niezależnie na własnych domenach lub subdomenach internetowych o funkcjonalności:

- a. możliwość generowania nowych podportali na bazie portalu głównego, w zakresie ustalonych przez Administratora elementów: Portal (CMS), Aktualności, Galerie zdjęć, Mapa podportalu, Pasek informacyjny, Moduł banerowy, Kalendarz wydarzeń,
- b. serwis podrzędny (podportal) powinien mieć możliwość prezentacji określonych przez administratora treści z portalu głównego w odrębnej sekcji podportalu,
- c. możliwość wygenerowania podportali bez ograniczenia co do ich liczby,
- d. Administrator o odpowiednich uprawnieniach powinien móc samodzielnie inicjować podportale, tworząc ich strukturę poprzez wybór dostępnych modułów oraz zakładając dla podportalu konto Administratora,
- e. Administrator powinien mieć bezpośredni dostęp do konfiguracji podportali z poziomu zakładki zarządzania podportalami,

- f. po poprawnym zakończeniu dodawania nowego podportalu, powinien pojawić się on na liście dotychczas już utworzonych podportali,
- g. pod nazwą podportalu automatycznie powinien zostać utworzony link do panelu logowania Administratora nowego portalu,
- h. nowy podportal powinien otrzymać swój odrębny panel administracyjny, którego działanie ma takie same funkcje, jak panel w portalu głównym (w zakresie zamówionych modułów),
- i. nowy podportal powinien być widoczny pod adresem subdomeny wpisanym w jego panelu konfiguracyjnym podczas generowania podportalu,
- j. Administrator nowego portalu powinien mieć możliwość samodzielnej personalizacji elementów podportalu i wymiany danych konfiguracyjnych portalu (np. stopka, nagłówki banerowe serwisu, tagi i opisy),
- k. Administrator podportalu powinien mieć możliwość zarządzania własnym zespołem redakcyjnym (analogicznie jak w portalu głównym),
- l. Administrator nowego podportalu powinien móc samodzielnie wymieniać treści, grafiki i linki w układzie podportalu internetowego,
- m. nowe podportale powinny być dostępne pod własnymi domenami, lokalizacja plików i baz znajduje się na tym samym serwerze co portal główny,
- n. podportale będą prezentowane w szablonie graficznym portalu głównego.

#### 9. Książka adresowa.

Powinna istnieć możliwość wydzielenia części portalu na tzw. „książkę adresową” - spis osób/wydziałów w urzędzie i jednostkach organizacyjnych wraz z informacjami teleadresowymi. Kontakty będą mogły być prezentowane z podziałem minimum na wydział/jednostkę organizacyjną. Wymagane funkcje: dodawanie, usuwanie, edycja kontaktów. Dla każdego kontaktu powinna być możliwość dodanie informacji o zakresie minimum: imię i nazwisko/nazwa, adres, opis, telefon, fax, e-mail, strona www.

#### 10. Elektroniczne formularze.

System powinien umożliwiać konstruowanie formularzy elektronicznych, z możliwością ich publikacji na stronie, w celu wypełnienia i pozyskania danych. Możliwość tworzenia formularzy powinien mieć administrator systemu i osoby o odpowiednich uprawnieniach.

Minimalne funkcje dostępne dla użytkowników uprawnionych:

- Możliwość tworzenia wielu formularzy.
- Możliwość określenia tytułu i opisu formularza oraz okresu jego publikacji od-do.
- Przy tworzeniu formularza uprawniony użytkownik powinien mieć możliwość użycia minimum:
  - pola tekstowego,
  - obszaru tekstowego (tzw. textarea),
  - pola daty, godziny, daty i godziny,
  - liczba,
  - listy rozwijalnej,

- pól jednokrotnego wyboru,
- pól wielokrotnego wyboru,
- wczytania pliku.
- Poszczególne rodzaje elementów powinny posiadać opcje:
  - Ustawienia czy pole jest wymagane,
  - ustawienia wartości początkowej pola,
  - ustawienia zakresu minimum i maksimum,
  - statusu (ukryte, zablokowane, wyświetlane),
  - możliwość walidacji wprowadzonych wartości (np. poprawność e-mail).
- Możliwość zarządzania kolejnością pól formularza.
- Możliwość dołączania plików do opisu formularza.
- Możliwość pobrania wyników formularzy w formacie arkusza kalkulacyjnego do dalszej analizy.

Przed opublikowaniem formularza Administrator/Redaktor powinien mieć możliwość przetestowania poprawności działania utworzonego formularza i sprawdzenia poprawności zapisywania się danych w bazie. Administrator/Redaktor powinien mieć możliwość w prosty sposób podpięcia formularza do danego miejsca w portalu.

#### 11. Linki.

Powinna istnieć możliwość wydzielenia części portalu na tzw. „linki” - przekierowania do innych stron internetowych lub do stron portalu. Linki będą mogły być prezentowane „zajawkami” – grafiką i skróconym opisem. Po wejściu w „więcej” prezentowana będzie cała treść zaproszenia do „linku” oraz adres internetowy.

#### 12. Pasek informacyjny.

W założeniu Zamawiającego na stronie głównej powinien być pasek informacyjny z płynnie przesuwanym się tekstem. Powinna być również możliwość wyróżniania ważnych informacji w przewijanym pasku na stronie głównej i linkowania do nich artykułów oraz samodzielnego wprowadzania bieżących informacji w panelu zarządzania. Wymagane funkcje:

- a. opcja „wyłączenia”,
- b. możliwość zmiany koloru informacji (czcionka/tło),
- c. możliwość linkowania informacji do treści na stronie,
- d. możliwość włączania automatycznego generowania treści z tytułów bieżących aktualności wraz z ustaleniem ilości najnowszych aktualności wyświetlanych w pasku informacyjnym,
- e. możliwość wyboru ikony rozdzielającej informacje w pasku informacyjnym,
- f. możliwość wyboru tempa przesuwania tekstu,
- g. możliwość określenia czy pasek będzie wyświetlany statycznie pod nagłówkiem strony czy też będzie umieszczony zawsze u dołu okna przeglądarki.
- h. możliwość wyłączenia przez Internautę.

### 13. Strona błędu 404.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przygotuje strony 404. W przypadku podania błędnego adresu dla portalu system prezentuje przygotowaną stronę 404, która po 2 sekundach przekieruje Internautę na stronę główną systemu.

### 14. Responsywność.

Portal musi być wykonany w technologii RWD (Responsive Web Design - strona responsywna). Portal musi automatycznie dostosowywać się do rozmiaru okna urządzenia, na którym będzie wyświetlany np. przeglądarki, smartfonów czy tabletów. Portal w wersji na urządzenia mobilne musi być prawidłowo obsługiwany (tzn. musi prawidłowo wyświetlać stronę zgodnie z zaprojektowanym pierwotnym wzorem strony oraz działać zgodnie z pierwotnym założeniem strony) przez przeglądarki: Safari, Chrome, Mozilla Firefox w ich najnowszych wersjach na moment odbioru strony www. Wykonawca jest zobligowany do utrzymania działania portalu dla mobilnych wersji przeglądarek począwszy od najaktualniejszej wersji na moment odbioru strony www do ostatniej wersji obowiązującej w dniu zakończenia udzielenia gwarancji na przedmiot umowy.

### 15. Wymiana danych z portalami społecznościowymi.

Treści informacji z menu oraz z bieżących wiadomości powinny posiadać widoczne dla Internauty ikony portali społecznościowych (minimum Facebook, Tweeter), które umożliwiać będą Internaucie automatyczne umieszczanie treści w swoim profilu.

### 16. Wersja żałobna.

Wersja żałobna portalu z możliwością samodzielnego uruchamiania przez uprawnionego Redaktora/Administratora – w przypadku żałoby będzie umożliwiać uruchomienie całości portalu w odcieniach szarości. Po uruchomieniu wersji żałobnej całość portalu (style, elementy stałe wyglądu, grafiki) do chwili wyłączenia opcji generowana będzie w odcieniach szarości. Za pomocą modułu można także będzie zmieniać wersje kolorystyczne systemu wg ustalonych szablonów. Włączenie wersji żałobnej powinno następować za pomocą prostego zaznaczenia jednej opcji w konfiguracji panelu administracyjnego. Powinna istnieć także możliwość określenia czasu powrotu wyglądu systemu do wyglądu standardowego. Administrator będzie mógł ustalić okres (daty i godziny) w jakich automatycznie będzie obowiązywała wersja żałobna.

### 17. Statystyki.

Zarówno dla całego portalu, jak i poszczególnych jego działów i stron, gromadzące minimum następujące informacje:

- a. statystyka liczby wejść na stronę,
- b. statystyka ilości odsłon stron (na poziomie pojedynczej podstrony),
- c. statystyka ilości odwiedzających,

- d. statystyka wykorzystania dostępnego pasma - ruch przychodzący i wychodzący,
- e. statystyka długości oraz terminy przerw w funkcjonowaniu portalu,
- f. statystyka liczby pobrań dla plików umieszczonych w portalu (na poziomie pojedynczego pliku),
- g. statystyki muszą być wyposażone w filtr pozwalający na wyświetlanie danych statystycznych dla wskazanych przedziałów czasowych (od „dzień, miesiąc rok” do „dzień, miesiąc, rok”),
- h. statystyki mogą być realizowane z wykorzystaniem narzędzi dodatkowych np. Google Analytics.

Statystyki zewnętrzne – o minimalnym zakresie informacji:

- a. ilość odwiedzin stron,
- b. ilość odsłon,
- c. ilość odwiedzonych podstron,
- d. średni czas Internauty spędzony w witrynie,
- e. procent nowych odwiedzin,
- f. wskaźnik odrzuceń,
- g. porównywanie liczby wejść w różnych wybranych okresach,
- h. analiza ruchu na stronie – tendencje zwykłe/spadkowe odwiedzin strony,
- i. możliwość generowania raportów w formie pliku xls lub pdf,
- j. raporty statystyczne przesyłane w odstępach miesięcznych bądź na życzenie,
- k. mechanizm pozwalający na zlokalizowanie źródła odwiedzin i przedstawiający natężenie lokalizacji Internautów w oparciu o mapę świata,
- l. sposób wejścia Internauty na stronę (witryny odsyłające, wejścia bezpośrednie, przez wyszukiwarki),
- m. wykresy przedstawiające statystyki odwiedzin stron,
- n. słowa kluczowe, przez które strona została znaleziona,
- o. szczegółowe informacje na temat użytkowników witryny (przeglądarka, system),
- p. statystyki zewnętrzne mogą być realizowane z wykorzystaniem narzędzi dodatkowych np. Google Analytics.